



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МЕДВЕЖЬЕГОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2017 года № 151

г. Медвежьегорск

**Об утверждении Положения о плате за присмотр  
и уход за детьми в муниципальных образовательных  
учреждениях Медвежьегорского муниципального  
района, реализующих основную общеобразовательную  
программу дошкольного образования**

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 39 Устава муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район», администрация

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Медвежьегорского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- Постановление администрации муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район» от 22.09.2014 года № 1384 «Об утверждении Положения о плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Медвежьегорского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

- Постановление администрации муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район» от 03.02.2015 года № 151 «О внесении изменения в Положение о плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Медвежьегорского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

3. Настоящее Постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Глава администрации муниципального образования  
«Медвежьегорский муниципальный район»



В.А.Карпенко

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Медвежьегорский муниципальный район»  
от 23.03.2017 года № 154

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях**  
**Медвежьегорского муниципального района,**  
**реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Медвежьегорского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Положение), регулирует вопросы установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) детей за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Медвежьегорского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – родительская плата, Учреждение), определяет порядок и условия внесения родительской платы.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия, Уставом муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район» и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район».

**II. Порядок установления размера родительской платы**

3. К затратам на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Медвежьегорского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, относятся следующие расходы:

- 3.1. заработная плата с начислениями на заработную плату учебно-вспомогательного персонала;
- 3.2. заработная плата с начислениями на заработную плату персонала, обеспечивающего хозяйственно-бытовое и медицинское обслуживание, приготовление пищи;
- 3.3. расходы на продукты питания для детей;
- 3.4. расходы на мягкий инвентарь, товары хозяйственно – бытового назначения, медикаменты, игры и игрушки (за исключением дидактических).

4. Размер родительской платы не может превышать размера затрат, установленных пунктом 3 настоящего Положения.

5. Размер родительской платы за день посещения ребенком Учреждения, а также за день непосещения ребенком Учреждения устанавливаются постановлением Администрации муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район».

6. Расчет размера родительской платы, взимаемой за месяц, производится с учетом установленного в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения размера родительской платы за день.

7. В установленных случаях, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, настоящим Положением на основании подтверждающих документов руководитель Учреждения производит перерасчет размера родительской платы, взимаемой за месяц.

8. Оплата родителями (законными представителями) детей услуг, предоставляемых Учреждением сверх основной общеобразовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми, производится в соответствии с уставом Учреждения и условиями договора на предоставление таких услуг, заключенного между родителями (законными представителями) детей и Учреждением.

### **III. Порядок и условия освобождения от родительской платы**

9. Родительская плата не взимается за присмотр и уход:

9.1 за детьми-инвалидами;

9.2 за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей;

9.3 за детьми с туберкулезной интоксикацией;

10. Решение об освобождении от родительской платы по основаниям, установленным настоящим Положением, принимается руководителем Учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) детей и подтверждающих документов, поданных в Учреждение.

### **IV. Порядок и условия внесения родительской платы**

11. Родители (законные представители) детей обязаны вносить родительскую плату до 10-го числа каждого месяца, следующего за месяцем, за который начислена плата в соответствии с реквизитами, указанными в квитанциях для оплаты родительской платы.

12. В случае невнесения, неполного или несвоевременного внесения родительской платы, Учреждение в установленном порядке может обратиться с соответствующим иском в суд.

13. За дни непосещения ребенком Учреждения родительская плата не взимается в случаях:

13.1 болезни ребенка;

13.2 карантина Учреждения;

13.3 болезни матери или отца или иных законных представителей, если они являются одиночками;

13.4 санаторного лечения ребенка;

13.5 отпуска родителей (законных представителей) (ежегодного, учебного, академического, по беременности и родам, частично оплачиваемого по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, отпуска без сохранения заработной платы);

13.6 непосещения ребенком Учреждения в период с 1 июня по 31 августа, а также в период закрытия Учреждения на ремонтные работы;

13.7 нахождения ребенка на домашнем режиме вследствие перенесенного заболевания на основании письменной рекомендации врача-педиатра;

13.8 направления родителей (законных представителей) в командировку;

13.9 прохождение ребенком медицинского осмотра у врачей-специалистов.

14. Для подтверждения причин отсутствия ребенка в Учреждении в случаях, предусмотренных подпунктами 13.1, 13.3, 13.4, 13.5, 13.7, 13.8, 13.9 настоящего Положения, родители (законные представители) детей представляют в Учреждение следующие документы: медицинскую справку, лист временной нетрудоспособности, санаторную путевку, приказ с места работы родителей (законных представителей) детей о предоставлении отпуска, копию командировочного удостоверения.

15. За дни непосещения ребенком Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13 настоящего Положения, родительская плата взимается в размере, установленном в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

#### **V. Контроль за поступлением и использованием родительской платы**

16. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) детей родительской платы осуществляется руководителем Учреждения.

17. Доходы от оказания казенными учреждениями платных услуг, иной приносящей доход деятельности, подлежат зачислению в установленном порядке в бюджет муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район».

18. Финансовое обеспечение выполнения функций казенных учреждений осуществляется в общеустановленном для получателей бюджетных средств порядке путем доведения соответствующих лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение соответствующих расходных обязательств.